



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009591CA434A10CE6BA3A974C3D1B5DEDB
Владелец: Шарифуллина Гульнара Тагировна
Действителен с 20.10.2022 до 13.01.2024

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №11 г.ЛЕНИНОГОРСКА
МО «ЛМР» РТ**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МБОУ «Гимназия №11 г. Лениногорска»

протокол от 29.08.2023 №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №11 г.
Лениногорска»

Шарифуллина Г.Т. / _____ /

Введен в действие
приказом № 179 - Од от 29.08.2023г.

**ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

3.1. Характеристика условий реализации ООП СОО

3.5.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы среднего общего образования включает:

- характеристику укомплектованности образовательного учреждения;
- описание уровня квалификации работников образовательного учреждения и их функциональные обязанности;
- описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников.

Учреждение имеет высокий рейтинг в городе, в Республике Татарстан, в Российской Федерации.

Кадровое обеспечение

Учреждение укомплектовано кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательного учреждения, способными к инновационной профессиональной деятельности. Анализ качественного состава педагогического коллектива позволил выявить следующие тенденции:

- ✓ средний возраст педагогов – 45
- коллектив опытный, 78% педагога имеют высшую и первую квалификационную категории: высшую – 39%, первую – 39%

категорийность	высшая	первая	сзд	Безкатегории
количество	16	16	4	5

Педагогический коллектив Учреждения стабилен, высокопрофессионален. Кроме того, педагоги Учреждения имеют государственные и отраслевые награды: 1 учитель - Почетное звание «Заслуженный учитель РТ», 3 учителя имеют звание «Почетный работник общего образования РФ»; 4 учителя награждены почетной грамотой МО и Н РФ; 4 учителя имеют знак МО и Н РТ «За заслуги в образовании», 13 учителей являются обладателями гранта «Наш лучший учитель», «Наш новый учитель», «Учитель – мастер».

Учреждение имеет необходимое и достаточное количество вспомогательного персонала, есть медицинский работник.

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы

среднего общего образования

Должность	Должностные обязанности	Фактическое количество	Требования к уровню квалификации
Руководители	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.	1	Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.
заместители	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.	4	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса
учителя	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.	33	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

педагог-психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся.		Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы.
педагоги-организаторы	Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.	1	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы
педагог-библиотекарь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профорientации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.	1	высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».

лаборант	Следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов	1	Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.
----------	---	---	---

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала Учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям должна осуществляться один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- принятие идеологии ФГОС общего образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС.

Организация методической работы

Цель методической работы: повышение квалификации педагогов с целью обеспечения развития профессиональной компетентности педагогических кадров как средства качественной реализации образовательных услуг.

Достижение данной цели предполагается посредством:

- организации и мониторинга повышения квалификации педагогических кадров;
- методического обеспечения педагогической деятельности;
- вовлечения учителя в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность, повышение компетентности учителя в области информационной основы педагогической деятельности;
- организации работы над единой методической темой.

В рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов НОО, ООО и СОО в системе методической работы приоритетное направление отводится вопросам освоения современных технологий преподавания учебного предмета и реализации внеурочной деятельности в контексте ФГОС.

Основные задачи методической службы:

- освоение современных технологий преподавания учебного предмета и реализации внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО, ООО и СОО;
- совершенствование системы мониторинга образовательных результатов обучающихся и реализация дифференцированного подхода в обучении с целью своевременной коррекции знаний и повышения качества образовательного процесса.

3.5.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования

Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, могут включать: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на уровне среднего общего образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основные направления деятельности педагога-психолога:

- работа с учащимися (психопрофилактика, психодиагностика, консультационная, коррекционно-развивающая);
- работа с педагогическим коллективом школы (консультационная, организационно-методическая работа);
- работа с администрацией школы (организационно-методическая работа);
- работа с родителями учащихся (консультационная, коррекционно-развивающая, психопрофилактика)

Выделение работы с администрацией школы в отдельное направление работы обусловлено задачами психолого-педагогического сопровождения обучающихся в процессе образования, решение которых требует не только развития личности учащегося, но и развития личности педагога как участника образовательного процесса и носителя ценностных отношений, являющихся содержанием воспитания. Чтобы эта социальная цель приобрела для учителя личностный смысл, придала значимость ценностному отношению к развитию личности каждого ребенка, необходимо, чтобы учитель владел информацией о возможностях и способностях каждого ребенка, в то же время очень важно, чтобы эта информация была востребована учителем. Педагог-психолог, владеющий этой информацией, становится активным соучастником организации педагогической деятельности учителя в тесном сотрудничестве с администрацией школы. В таком случае очень важно, с какой позиции осуществляется управление педагогической деятельностью административным звеном школы: с позиции авторитарного управления, ведущего к внешне благополучному функционированию школы, ориентированной на количественные показатели знаний, умений и навыков, выраженных в отметках, или с позиции развития самоуправления в педагогическом коллективе, ведущего к развитию личности ученика и учителя. Следует отметить, что эффективность всей деятельности психолога в системе психолого-педагогического сопровождения развития учащихся в процессе образования будет зависеть от совпадения целей и задач, решаемых психологической и методической службами школы.

Приоритетные направления деятельности психологического сопровождения.

Приоритетные направления работы в условиях введения ФГОС позволят повысить эффективность психолого-педагогического сопровождения процесса в частности и улучшить качество образования, так как они способствуют не только оказанию своевременной помощи и поддержки участникам образовательного процесса, но и позволяют корректировать образовательный процесс. В то же время приоритетные направления деятельности психолога подчинены единой задаче психолого-педагогического сопровождения развития личности ребенка и являются комплексной технологией решения задач обучения, воспитания и социализации обучающихся.

1. Просвещение педагогов и родителей с целью формирования и развития психологической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.

Просвещение осуществляется педагогом-психологом совместно с администрацией (заместителями директора) и другими специалистами (социальным педагогом, учителем-логопедом, медицинским работником) через различные формы работы (постоянно действующий семинар, выступление на родительском собрании и педагогическом совете, педагогический лекторий для родителей, семинар, круглый стол и т.д.), которые должны быть практико-ориентированными.

2. Изучение (мониторинг) развития личности и уровня сформированности универсальных учебных действий ребенка с целью проектирования индивидуального образовательного маршрута обучения и развития ребенка и формирования ключевых компетенций.

Проектирование образовательных программ предполагает изучение стартовых возможностей и динамики развития ребенка в образовательном процессе на основе психолого-педагогической диагностики и, следовательно, предполагает построение системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса. Следует отметить, что только позиция сотрудничества и взаимодействия позволит совместно разработать образовательные программы для каждого ребенка. Осуществление этих программ станет личностно значимым для педагогов, так как они будут видеть результаты своей педагогической деятельности по развитию личности школьников, а не только процентные показатели успеваемости.

Составление индивидуального маршрута развития ребенка – это комплексная работа специалистов школы и родителей по составлению прогноза развития ребенка с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, а также организация условий для

его реализации.

3. Реализация комплексного индивидуально ориентированного психолого-медико-педагогического сопровождения в условиях образовательного процесса всех детей с особыми образовательными потребностями с учётом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии).

Коррекционно-развивающая работа должна быть направлена на коррекцию проблем психологического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, преодоление трудностей в освоении основной образовательной программы среднего общего образования, оказание психологической помощи детям данной категории.

4. Создание системы работы образовательного учреждения и проектирование основной образовательной программы (психологический аспект) с учетом требований ФГОС.

Проектирование осуществляется совместно с администрацией и педагогами на основе результатов экспертной деятельности и включает в себя обязательные элементы:

- анализ школьной среды с точки зрения тех возможностей, которые она предоставляет для обучения и развития школьника, и тех требований, которые она предъявляет к его психологическим возможностям и уровню развития;
- определение психологических критериев эффективного обучения и развития школьников;
- разработку и внедрение определенных мероприятий, форм и методов работы, которые рассматриваются как условия успешного обучения и развития школьников;
- приведение этих создаваемых условий в систему постоянной работы, дающую максимальный результат.

Основные виды работ и содержание деятельности психолого-педагогического сопровождения:

- Психологическое просвещение (и образование) - формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителей общеобразовательных учреждений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития и своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности;
- Профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, профессионального выгорания педагогов; выявление и нейтрализация факторов, негативно влияющих на здоровье педагогов и обучающихся; формирование у всех участников образовательного процесса потребности в здоровом образе жизни; разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- Диагностика (индивидуальная и групповая) - психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;
- Развивающая работа (индивидуальная и групповая) - формирование потребности в новом знании, возможности его приобретения и реализации в деятельности и общении;
- Коррекционная работа (индивидуальная и групповая) – организация работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, поведении и личностном развитии, выявленные в процессе диагностики; активное воздействие на процесс формирования личности и преодоление затруднений в усвоении программного материала на основе комплексного взаимодействия педагога-психолога с педагогами, дефектологами, логопедами, врачами, социальными педагогами; коррекцию недостатков психического и (или) физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья,

- преодоление трудностей в освоении основной образовательной программы среднего общего образования;
- Консультирование (индивидуальное и групповое) – помощь участникам образовательного процесса в осознании ими природы их затруднений, в анализе и решении психологических проблем, в актуализации и активизации личностных особенностей; содействие сознательному и активному присвоению нового социального опыта; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений; решение различного рода психологических проблем, связанных с трудностями в межличностных отношениях, самосознании и саморазвитии.
 - Экспертиза – психологический анализ образовательных и учебных программ, проектов, пособий, образовательной среды, профессиональной деятельности специалистов образовательного учреждения; оценка альтернативных решений и выделение наиболее предпочтительных вариантов организации учебно-воспитательного процесса.

3.5.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы среднего общего образования

Финансовое обеспечение реализации ООП СОО Учреждением опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании Учредителя по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Задание Учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания Учредителя по реализации ООП осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным расчетом подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в плане финансово – хозяйственной деятельности Учреждения.

Справочно: в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников Учреждения:

- фонд оплаты труда Учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части;
- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала Учреждения;
- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части и специальной части;
- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в Положении о порядке и условиях распределения выплат стимулирующего характера работников Учреждения, направляемой на стимулирование повышения качества образования, и перечне показателей качества работы работников и в коллективном договоре. Учреждение самостоятельно определяет:
- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;

- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется Комиссией по распределению стимулирующей части Учреждения. Согласно Положению один раз в год педагогические работники заполняют оценочные листы профессиональных достижений. Для обеспечения требований Стандарта на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации ООП СОО Учреждение:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения Стандарта и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии с ФГОС;

- 5) определяет объемы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включенной в ООП СОО (механизмы расчета необходимого финансирования представлены в материалах Минобрнауки «Модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), «Новая система оплаты труда работников образования. Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007 г.), а также в письме Департамента общего образования «Финансовое обеспечение внедрения ФГОС. Вопросы-ответы», которым предложены дополнения к модельным методикам в соответствии с требованиями ФГОС;

3.5.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы в Учреждении

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы среднего общего образования, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Для образовательных целей в Учреждении имеются 31 учебный кабинет, 2 спортивных зала, зал для занятий хореографии. Для вспомогательного процесса в Учреждении имеются следующие помещения: библиотека, медицинский кабинет, кабинет психолога, административные кабинеты.

Оснащение предметных кабинетов соответствует современным требованиям к условиям обучения. Все кабинеты оснащены мебелью для учащихся, количество рабочих мест соответствует наполняемости классов. Оборудование для выполнения практической части на уроках биологии, химии, физики соответствует современным требованиям в полном объеме.

Школьная библиотека оборудована мебелью для оснащения читального зала и книгохранилища, фонд библиотеки пополняется ежегодно учебниками, учебными пособиями, справочными изданиями, энциклопедиями, художественной литературой.

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	имеются в наличии (31)
2	Лекционные аудитории	Неимеются в наличии
3	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	имеются в наличии (2)

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/ имеется в наличии
1. Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета	1.1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты	имеются в наличии
	1.2. Учебно-методические материалы: УМК по предметам учебного плана Дидактические и раздаточные материалы по предметам учебного плана	имеются в наличии
	1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета.	имеются в наличии
	1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	имеются в наличии
	1.2.5. Учебно-практическое оборудование	имеются в наличии
	1.2.6. Оборудование (мебель)	имеются в наличии
2. Компоненты оснащения методического кабинета	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты	имеются в наличии
	2.2. Документация Учреждения	имеются в наличии
	2.3. Комплекты диагностических материалов	имеются в наличии
	2.4. базы данных	имеются в наличии
	2.5. Материально-техническое оснащение	имеются в наличии

На основе СанПиНов в Учреждении оценено наличие и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещённость и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для

индивидуальных занятий, которые должны обеспечивать возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса

- соответствует требованиям ФГОС.

3.5.5 Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы Учреждения

Для эффективного информационного обеспечения реализации ООП СОО в Учреждении сформирована информационная среда (ИС).

Информационная среда Учреждения включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), а также наличие служб поддержки применения ИКТ.

Информационная среда обеспечивает эффективную деятельность обучающихся по освоению основной образовательной программы среднего общего образования и эффективную образовательную деятельность педагогических и руководящих работников по реализации основной образовательной программы среднего общего образования, в том числе возможность:

- создания, поиска, сбора, анализа, обработки и представления информации (работа с текстами в бумажной и электронной форме, запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением, общение в Интернете);
- планирования образовательного процесса и его ресурсного обеспечения;
- размещения и сохранения используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов, учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности обучающихся, а также анализа и оценки такой деятельности; доступ к размещаемой информации;
- мониторинга хода и результатов учебного процесса, фиксацию результатов деятельности обучающихся и педагогических работников; мониторинга здоровья обучающихся;
- дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогических работников, администрации образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, методических служб, общественности, органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- сетевого взаимодействия образовательных учреждений, в том числе с образовательными учреждениями дополнительного образования, а также органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся;
- учета контингента обучающихся, педагогических работников, родителей обучающихся, бухгалтерского учета в образовательном учреждении;
- доступа обучающихся и педагогических работников к максимальному числу сокровищ отечественной и зарубежной культуры, достижениям науки и искусства; электронным информационно-образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных;
- организации работы в режиме как индивидуального, так и коллективного доступа к информационно-образовательным ресурсам;
- организации дистанционного образования;
- взаимодействия образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями

культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- информационно-методического сопровождения образовательного процесса с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, в том числе талантливых и одаренных, включая обучающихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Основой информационной среды являются общешкольные средства ИКТ, используемые в различных элементах образовательного процесса и процесса управления школой, не находящиеся постоянно в том или ином кабинете. В минимальном варианте это оснащение обеспечивает в любом помещении Учреждения, где идет образовательный процесс, работу с компьютером, распечатывание текстовых файлов, размножение больших объемов текстовых и графических материалов (учебных, информационных, детских работ и т.д.), выступление с компьютерной поддержкой, оцифровку изображений (сканер), фото-аудио-видео фиксацию хода образовательного процесса. Необходимые расходные материалы приобретаются как за счёт внебюджетных средств Учреждения, так и за счёт фондов классов (заправка картриджей в предметных кабинетах).

Необходимость информатизации всего образовательного процесса, формирования ИКТ - компетентности педагогов и учащихся и требования оптимизации ресурсов приводит к конфигурации, в которой в дополнение к предыдущему оснащению, сформированы рабочие места (стационарные) учителей-предметников, каждый предметный кабинет оснащён проектором и экраном (стационарные) или интерактивным комплексом.

Все программные средства, установленные на компьютерах лицензированы, в том числе операционная система (Windows, Linux); имеются файловые менеджеры в составе операционной системы; антивирусная программа; программа-архиватор; интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программа разработки презентаций, динамические (электронные) таблицы, система управления базами данных; система оптического распознавания текста; звуковой редактор; мультимедиа проигрыватель. Для управления доступом к ресурсам Интернет и оптимизации трафика используются специальные программные средства, установлена программа интерактивного общения, простой редактор web-страниц.

Фонд библиотеки и цифровых образовательных ресурсов кабинета информатики удовлетворяет общим требованиям к кабинету информатики, то есть включают необходимые нормативные, методические и учебные документы (в том числе – учебники, включая альтернативные к основным, используемым в курсе, образцы аттестационных заданий), справочную литературу, периодические издания. Все наглядные пособия представлены в цифровом виде. Оснащение классных кабинетов представлено в индивидуальных паспортах кабинетов.

Учебно-методический комплекс Учреждения

Список учебников и учебных пособий
для реализации образовательного процесса в МБОУ «Гимназия №11 г.Лениногорска» МО
«ЛМР» РТ

Предмет	Автор	Издательство, год издания	Соответствует ФГОС (да/нет)
<i>10 класс</i>			
География 10-11 кл	В.П. Максаковский	«Просвещение» 2020	да
История России с	Н.И. Павленко, И.Л. Андреев	«Дрофа» 2001	да

древнейших до конца XVII века			
История России с XVIII-XIX века	Н.И. Павленко, Л.М. Ляшенко, В.А. Твардовская	«Дрофа» 2001	да
Алгебра 10-11 кл. ч.1, ч.2	А.Г. Мордкович	«Мнемозина» 2007	да
Обществознание	Л.Н. Боголюбов	«Просвещение» 2009	да
Обществознание	А.И. Кравченко	«Русское слово» 2003	да
Всеобщая история с древних времен до конца 19 в.	Н.В. Загладин, Н.А. Симонян	«Русское слово» 2009	да
Геометрия 10-11 кл	Л.С. Атанасян	«Просвещение» 2020	да
Русский язык 10-11 кл. ч.1, ч.2	Н.Г. Гольцева, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина	«Русское слово» 2020	да
Экология 10-11 кл	М.В. Аргунов, Д.В. Моргун, Т.А. Плюснина	«Просвещение» 2020	да
Физика	Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, Н.Н. Сотский	«Просвещение» 2008	да
Химия	О.С. Габриелян	«Дрофа» 2008	
Биология 10-11 кл.	А.А. Каменский, Е.А. Криксунов, В.В. Пасечник	«Дрофа» 2005, 2013	да
Литература ч.1, ч.2	В.И. Сахаров, С.А. Зинин	«Русское слово» 2009	да
Литература XIX в. Хрестоматия ч.1, ч.2	В.И. Сахаров, С.А. Зинин	«Русское слово» 2006	да
Английский язык	О.В. Афанасьева, Дж. Дули, И.В. Михеева, Б.Оби, В. Эванс	«Просвещение» 2008	да
Право. Основы правовой культуры	Е.А. Певцова	«Русское слово» 2013	да
ОБЖ 10-11 кл	С.В.Ким, В.А. Горский	«Вентана-Граф» 2020	да
Татар теле	Р.З. Хайдарова, Р.Л. Малафеева	«Магариф» 2009	да
Татар теле	Р.С.Абдуллина, Г.М.Шайхиева	«ТКИ» 2012	да
Әдәбият	Х.Й. Миннегулов, Н.С. Гыймадиева	«ТКИ» 2012	да
Информатика ч.1, ч.2	К.Ю. Поляков, Е.А. Еремина	«Бином. Лаборатория знаний» 2020	да
Астрономия	В.М. Чаругин	«Просвещение» 2018, электронная версия	да
История Татарстана и татарского народа 10-11 кл	А.Г. Галлямова	Казань «ГДИ» 2020	да
<i>11 класс</i>			
Алгебра 10-11 кл. ч.1, ч.2	А.Г. Мордкович	«Мнемозина» 2007	да
Английский язык	О.В. Афанасьева, Дж. Дули, И.В.	«Просвещение»	да

	Михеева, Б. Оби, В. Эванс	2009	
Геометрия 10-11 кл	Л.С. Атанасян	«Просвещение» 2010	да
Русский язык 10-11 кл. ч.1, ч.2	Н.Г. Гольцева, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина	«Русское слово» 2020	да
История России XX-начало XXI в.	Н.В. Загладин, С.И. Козленко, С.Т. Минаков, Ю.А. Петров	«Русское слово» 2008	да
Всеобщая история	Н.В. Загладин	«Русское слово» 2010	да
Обществознание	А.И. Кравченко, Е.А. Певцова	«Русское слово» 2010	да
Право. Основы правовой культуры	Е.А. Певцова	«Русское слово» 2013	да
Литература ч.1, ч.2	В.А. Чалмаев, С.А. Зинин	«Русское слово» 2010	да
Литература XX в. Хрестоматия ч.1, ч.2	В.А. Чалмаев, С.А. Зинин	«Русское слово» 2005	да
Астрономия	В.М. Чаругин	«Просвещение» 2018, электронная версия	да
ОБЖ 10-11 кл	С.В.Ким, В.А. Горский	«Вентана-Граф» 2020	да
Физика	Г.Я. Мякишев, Б.Б. Буховцев, В.М. Чаругин	«Просвещение» 2009	да
Химия	О.С. Габриелян	«Дрофа» 2009	да
Татар теле	Ф.С. Сафиулина, С.М. Ибрагимов	«Магариф» 2006	да
Татар теле	Р.З. Хайдарова, Р.Л. Малафева	«Магариф» 2010	да
Әдәбият	Ф.М.Мусин, З.Н. Хабибуллина, Ә.М. Закиржанов	«Магариф» 2006	да
История Татарстана и татарского народа 10-11 кл	А.Г. Галлямова	Казань «ТДИ» 2020	да

3.5.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в Учреждении, реализующей ООП СОО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС СОО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности Учреждения, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

В соответствии с требованиями ФГОС СОО раздел основной образовательной

программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации ООП базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся условий и ресурсов реализации основной образовательной программы среднего общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

3.5.7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС СОО	1. Наличие решения органа коллегиального управления (Управляющего совета Учреждения), приказа по Учреждению о введении в Учреждении ФГОС СОО	В наличии
	2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС СОО	Разработан, утвержден
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы Учреждения требованиям ФГОС СОО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)	Обеспечено соответствие
	4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы среднего общего образования основной образовательной программы среднего общего образования Учреждения	Разработана
	5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации	Утверждена
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС	Приведены в соответствии

	среднего общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом	
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС среднего общего образования	Определен
	8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	Разработаны
	9. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования	В наличии, скорректированы
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Определен
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Скорректированы
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	В наличии
III. Организационное обеспечение	1. Обеспечение координации взаимодействия участников	Обеспечено

введения ФГОС среднего общего образования	образовательных отношений по организации введения ФГОС СОО	
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Разработана
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и внеурочной деятельности	Разработана
	4. Привлечение органов коллегиального управления Учреждением к проектированию основной образовательной программы среднего общего образования	Привлечены
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС среднего общего образования	Осуществлен
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС среднего общего образования	Разработан, реализуется
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС среднего общего образования	Разработан, ежегодно корректируется
V. Информационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС	Размещены
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них	Осуществляется через родительские собрания
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП СОО	Организуется
	4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию	Разработаны

	и проведение публичного отчета образовательной организации	
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС среднего общего образования	Осуществлен
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС	Обеспечено
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС среднего общего образования	Обеспечено
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Обеспечено
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС среднего общего образования	Обеспечено
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Обеспечено
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Имеется
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Имеется

Лист согласования к документу № 9 от 31.08.2023
Инициатор согласования: Шарифуллина Г.Т. Директор
Согласование инициировано: 31.08.2023 14:20

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шарифуллина Г.Т.		 Подписано 31.08.2023 - 14:20	-